

Stellenausschreibung

Mitarbeiter*in (m/w/d) Rechnungswesen

Unser Unternehmen

Die Eurofins IAF-Radioökologie GmbH gehört zu den anerkanntesten Radionuklidlaboren in Deutschland und Europa. Seit über 25 Jahren analysiert IAF natürliche und künstliche Radioaktivität und berät private, öffentliche und industrielle Kunden weltweit. IAF war und ist wegweisend an der Entwicklung neuer radiochemischer und spektrometrischer Verfahren beteiligt. Unsere Leistungen gehen über die Radionuklidanalytik weit hinaus und beinhalten eine wissenschaftliche, praxisbezogene Interpretation der erhaltenen Ergebnisse und komplexen Sachverhalte. Wir legen höchsten Wert auf die Qualität unserer Labor- und Beratungsergebnisse. Seit 2024 ist IAF Teil der Eurofins Laborgruppe.

Mehr Informationen unter www.iaf-dresden.de.

Ihr Profil und Ihre Aufgaben: Rechnungswesen

Hier zählen zu Ihren Aufgaben:

- Erstellung von Ausgangsrechnungen aus unserem Labor-Informations-Management-System (LIMS) und über Online-Rechnungs-Portale (v.a. bei öffentlichen Auftraggebern)
- Im Vertretungsfall bearbeiten Sie auch Eingangsrechnungen
- Enge Abstimmung mit der Laborleitung bei der Rechnungstellung (unsere Ausgangsrechnungen können komplex und auftrags-/kundenspezifisch sein)
- Vorbereitung von Buchungsunterlagen für das monatliche Konzernreporting

Zusätzlich können Sie Ihr Aufgabenspektrum im Bereich Probenaufnahme erweitern. Hierzu bieten wir Ihnen eine intensive betriebliche Einarbeitung.

Ihre Erfahrungen:

- Erfahrungen im Rechnungswesen (selbstständige Erstellung von Ausgangsrechnungen und Erfassung/Bearbeitung von Eingangsrechnungen)
- Mahnwesen, Reporting
- MS Office (v.a. Excel)
- Umgang mit Laborinformations-Management-Systemen (LIMS)

Wir freuen uns über belastbare, systematisch und genau arbeitende Kolleg*innen, die gut und effektiv mit anderen Mitarbeiter*innen zusammenarbeiten.

Ihre Arbeitszeit

Sie können Ihre wöchentliche Arbeitszeit zwischen 30 und 40 Stunden einrichten.

Wir bieten

- Strukturierte Einarbeitung
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem interessanten und motivierenden Arbeitsumfeld
- Familienfreundliche Arbeitszeiten mit einer Gleitzeitregelung
- Ein familiäres Umfeld mit gemeinsamen Freizeitaktivitäten

Kontakt

Dr. Christian Kunze (Geschäftsführer), kunze@iaf-dresden.de, Tel. 03528-48730-28

Frau von Somm (Probenaufnahme), Frau Sonia Cano-Schniebel (Rechnungswesen):
info@iaf-dresden.de, Tel. 03528-48730-0